

Handleplan for rekruttering- og tilknytning i Sundhed og Omsorg

Rekruttering til uddannelse

Målsætning:

At vi hvert år lever op til antal tildelte pladser for hhv. elever og studerende.

Mål:

- Styrke omdømme og viden om sundhedsuddannelserne
- Øge mulighederne for forudgående praktisk erfaring med faget
- Styrke indsatsen om rekruttering af ufaglærte medarbejdere mhp. rekruttering til uddannelse
- Gøre sundhedsuddannelserne attraktive for flere målgrupper

Indsatsbeskrivelse	Tidsramme (start-, slutdato og milepæle)	Indsatsområde			Tovholder
		Alle enheder i S/O	Centralt	Frivilligt	
Projekt introstillinger	01.09.2022 - 31.12.2023 Går i drift fra 1. januar 2024			X	Uddannelseskonsulent
Øge udlændinges kendskab til uddannelserne i fagområdet bl.a. via <ul style="list-style-type: none"> • tilflytterkorps, facebookgrupper, rekrutteringsbureauer til fx landbrug, håndværk- og vindmølleerhverv • IGU, SOSU-skolen 	April 2023 1. opfølgning oktober 2023		X		Rekrutteringskonsulent

• Samarbejde med beskæftigelse					
Nem og tilgængelig viden om uddannelserne via RKSK.dk og sociale medier	Juni 2023 1. opfølgning oktober 2023		X		Uddannelseskonsulent, uddannelsesansvarlig
Inkludering af nye faggrupper <i>Indsatser defineret i handleplan for delstrategi Beskæftigelse</i>					
Systematisk rekruttering af brancheskiftere <i>Indsatser defineret i handleplan for delstrategi Beskæftigelse</i>					

Tilknytning til uddannelse

Målsætning:

Øge antallet, der gennemfører uddannelse, så frafaldet pr. årgang reduceres til max 10%.

Mål:

- I højere grad professionalisere vejlederopgaven inden for sundhedsuddannelserne
- Styrke uddannelseskulturen i enhederne
- I højere grad understøtte elever og studerende med uddannelsesrelaterede udfordringer
- I højere grad differentiere opgaver i uddannelsespraktikken ud fra den enkeltes erfaringer og kompetencer på området

Indsatsbeskrivelse	Tidsramme (slutdato og milepæle)	Indsatsområde			Tovholder
		Alle enheder i S/O	Centralt	Frivilligt	
Projekt studiestillinger	September 2022			X	Uddannelseskonsulent
Forberedelse af udvidelse af mentorordning for elever, studerende og nyansatte nyuddannede	Maj 2023		X		Uddannelsesansvarlig, uddannelseskonsulent
Øge både skriftlig og mundtlig danskundskab hos ansøgere og elever via samarbejde med folkeskolerne og sprogskolerne	Marts 2023 1. opfølgning oktober 2023		X		Uddannelsesansvarlig, rekrutteringskonsulent
Optimering af introduktionsforløb fx. ift. <ul style="list-style-type: none"> • Kommunikation og forventningsafstemning mellem enhedsleder og vejleder ift. ansvar for velkomtbrev, introduktionsprogram herunder indarbejdelse af enhedens onboardingmateriale, orientering til kollegaer om opstart samt hvem der sikrer varm og anerkendendes velkomst. 	Enhederne arbejder videre med emnet på ERFA april/maj 2023	X			Enhedsledere, vejledere

Oplæringsvejledere og kliniske vejledere skal sikre, at opgaver matcher elevens kompetencer. Ligeledes opmærksomhed på mulighed for tværfaglige læringsmiljøer.	Enhederne arbejder videre med emnet på ERFA april/maj 2023	X			Enhedsledere, vejledere
Øge professionaliseringen af Daglige vejledere: <ul style="list-style-type: none"> Kursus for daglige vejledere Oplæringsvejledere: <ul style="list-style-type: none"> Løbende drøftelser om hvordan man professionaliserer vejlederrollen Kliniske vejledere: <ul style="list-style-type: none"> Lokal temadag 	Maj 2023 1. opfølgning oktober 2023		X		Uddannelsesansvarlig, uddannelseskonsulent
Optimere anvendelse af digitale løsninger	Juni 2023 1. opfølgning januar 2024	X	X		Uddannelsesansvarlig, uddannelseskonsulent, digitaliseringskonsulent
Fælles rekruttering- og fastholdelsesstrategi for Social- og Sundhedsskolen i Herning, Herning-, Holstebro-, Ikast-Brande-, Lemvig-, Struer og Ringkøbing-Skjern Kommune med følgende pejlemærker: <ol style="list-style-type: none"> Vi fremmer god uddannelse alle steder via fokus på: Fælles kvalitetsaftale for praktikken, styrke praktikvejlederfunktionen og læringsmiljøet på arbejdspladsen Vi skaber sammenhæng mellem skole og praktik via fokus på: 	Igangsat 2020 Evaluering af kvalitetsaftale marts 2023 Endelig opfølgning ikke fastsat		X		Uddannelsesansvarlig

<p>Vi rykker ind i hinanden verdener og udvikler kulturen og samarbejdet</p> <p>3. Vi fortæller den gode historie sammen via fokus på: At styrke samarbejdet mellem skolen og de kommunale aktører, fælles markedsføring og synliggørelse og udvikling af karriereveje</p>					
--	--	--	--	--	--

Rekruttering til job

Målsætning:

Øge antallet af årsværk for uddannede medarbejdere i faste stillinger med 10 % inden udgangen af 2025.

Mål:

- Styrke omdømme og viden om vores arbejdspladser
- Øge synlighed og kvalitet af stillingsopslag
- Ansætte flere medarbejdere på flere timer
- Afdække muligheder for at benytte faste vikarer med månedsløn

Indsatsbeskrivelse	Tidsramme (slutdato og milepæle)	Indsatsområde			Tovholder
		Alle enheder i S/O	Centralt	Frivilligt	
Projekt "En fremtid med fuldtid" (flere på flere timer)	September 2023 (første workshop) Afslutning marts 2024		X	X	Rekrutterings-konsulent, konsulent JHT
Internt vikarkorps <i>Indsatser defineret i handleplan for delstrategi Beskæftigelse</i>					
Optimere fagområdets omdømme via bl.a. <ul style="list-style-type: none"> • Godt samarbejde med frivillige og pårørende • Få de gode historier i medierne • Inviterer samfundet ind (arbejdsdage m. beboere, medarbejdere, frivillige og pårørende. "rundvisninger" uden at udstille beboer) 	Opstart på ERFA	X	X	X	Enhedsledere

<ul style="list-style-type: none"> Dørene skal være åbne i enhederne for skoler, udlændinge mv. 					
<p>Optimere kendskabet til fagområdet</p> <ul style="list-style-type: none"> Udarbejd en medie- og brandingplan 	Juni 2023 - 1. opfølgning januar 2024		X		Rekrutteringskonsulent, digitaliseringskonsulent
Kvalificering og udbredelse af inspirationsmateriale til stillingsopslag.	Maj 2023 Opfølgning september 2023		X		Rekrutteringskonsulent
<p>Tovholder/kontaktperson for rekruttering af udenlandsk arbejdskraft</p> <ul style="list-style-type: none"> Have en tovholder i S/O m. kontakt til bosætningskonsulent og andre relevante samarbejdspartnere Tovholder skal løbende have dialog med bureauer, tilflytterkorps, lokale Facebookgrupper, IGU, SOSU-skolen, VIA, jobcentret og virksomheder 	Maj 2023 med opfølgning januar 2024		X		Rekrutteringskonsulent
<p>Tydeliggøre og reklamere for karriereveje i Sundhed og Omsorg internt og eksternt</p> <ul style="list-style-type: none"> Dialog med relevante fagforeninger vedr. beskrivelse af karrieremuligheder Beskrivelse af diverse tovholderfunktioner i S/O 	Maj 2023 Opfølgning januar 2024		X		Rekrutteringskonsulent

Onboarding og tilknytning til job

Målsætning:

Reducere personaleomsætningen til max 15 %, så der er plads til personaleomsætning i form af uddannelse og indbyrdes flyt mellem enheder og afdelinger i fagområdet.

Mål:

- Sikre en systematisk onboardingproces
- I højere grad understøtte medarbejdere med sproglige udfordringer
- I højere grad understøtte medarbejdere med udfordringer, der påvirker den enkeltes arbejdsglæde
- Sætte øget fokus på medarbejdernes kompetenceudvikling
- I højere grad imødekomme forskellige kompetenceniveauer og livsfaser ved øget fleksibilitet og individuelle hensyn i arbejdstilrettelæggelsen

Indsatsbeskrivelse	Tidsramme (slutdato og milepæle)	Indsatsområde			Tovholder
		Alle enheder i S/O	Centralt	Frivilligt	
Projekt mentorordning for nyansatte	01.09.2022 - 31.08.2023			4 enheder i projektperiode	Konsulent JHT
Udarbejdelse af drejebog og guidelines for onboarding: Fælles materiale for hhv. alle plejecentre og hjemmeplejeenheder. Eksisterende intro-materiale samles og tilrettes på ERFA evt. med udgangspunkt i onboardingmateriale fra Videbæk.	Opstart på ERFA	X	X		Enhedsledere, Arbejds miljøkonsulent
Seniorpolitik	2023		X		Proces i HovedMED

<p>Styrke arbejdsfællesskabet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Klarhed over fælles kerneopgave (hvordan løser vi den, med hvilken faglighed og ud fra hvilke værdier -hvordan ruster vi os til løbende forandringer) • Arbejde med, hvordan vi er overfor hinanden, anerkendende kommunikation og respekt (ved behov for sparring kan arbejdsmiljøkonsulent kontaktes) • Fleksibel arbejdstidsplanlægning (selvtilrettelægning/medbestemmelse, kontinuitet i vagtplan og i plejen til borgere) • Styrke fokus på karriereveje og kompetenceudvikling (Under MUS/GRUS indarbejde drøftelse af karriereveje som fast punkt) • Fokus på mulighed for rotation mellem enheder 	Opstart på ERFA	X			Områdeledere og enhedsledere
---	-----------------	---	--	--	------------------------------